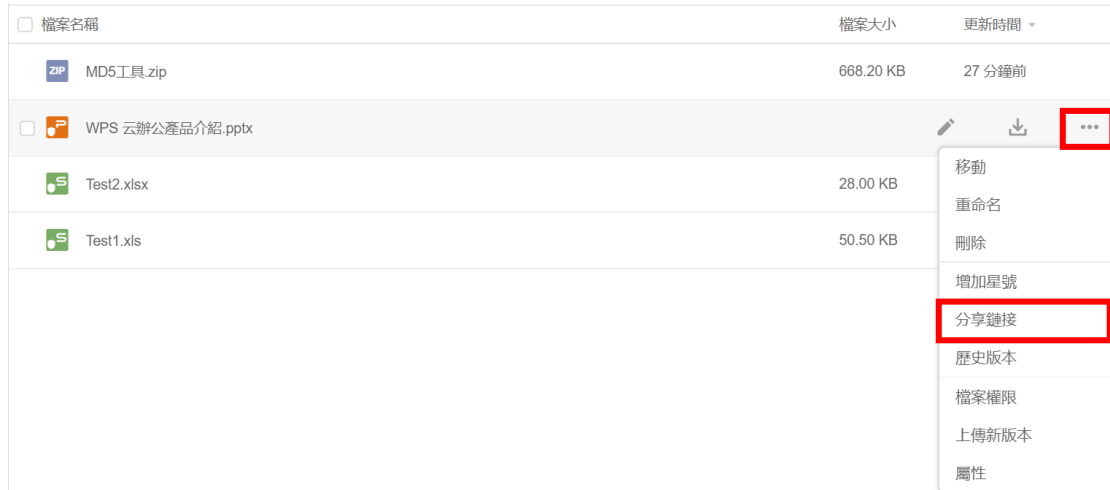


如何分享檔案？

(1) 找到要分享的檔案，點選檔案名右側的「...」按鈕→彈出視窗「分享鏈接」



(2) 這時會彈出一個檔案權限設置頁面，有兩個選項：「獲得鏈接的所有人」、「可查看/下載」，你可根據需要選擇權限類型。



(3) 然後點「複製鏈接」將檔案連結分享給他人，對方打開連結就能查看/編輯檔案了：



點選 [【WPS+雲文檔】](#)，立即註冊使用一個月免費！